



Ministero della Pubblica Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

C.F. 92013790586 C.M. RMIC8AC002

Via G. Felici, 14 - 00040 Montecompatri (Roma) ☎ 06/9485056 – Fax
06/9487503

Sito internet - www.icmontecompatri.it e-mail - icmontecompatri@libero.it

Prot.

Montecompatri, 18 ottobre 2006

CIRCOLARE INTERNA N.
CIRCOLARE ALUNNI N.
SITO WEB ISTITUTO

*Al Personale Scolastico
Ai Genitori degli Alunni*

Oggetto: Elezioni Consiglio d'Istituto - Informazioni

DOMENICA 5 novembre 2006 dalle h.8.00 alle h.12.00,

LUNEDI 6 novembre 2006 dalle h. 8.00 alle h.13.30

si svolgeranno le

ELEZIONI PER IL RINNOVO DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

secondo le modalità stabilite dall'O.M. n°215 del 15/07/91 e successive modifiche ed integrazioni .

Saranno istituiti n°3 seggi per i Genitori presso:

seggio n.1 scuola secondaria Centro Urbano per le scuole di Montecompatri;

seggio n.2 scuola primaria di Laghetto per le scuole di Laghetto;

Presso il seggio n. 1 potranno votare il personale docente, amministrativo ed ATA

Composizione del Consiglio dell'Istituto Comprensivo di Montecompatri:

19 MEMBRI di cui

N. 8 DOCENTI

N. 8 GENITORI

N. 2 A.T.A.

N. 1 DIRIGENTE SCOLASTICO (membro di diritto)

COMPETENZE PRINCIPALI DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il Consiglio d'Istituto delibera su proposta della Giunta:

1. bilancio preventivo e conto consuntivo;
2. adozione regolamento interno
3. acquisto, rinnovo e conservazione attrezzature tecnico-scientifiche e sussidi didattici;
4. adattamento calendario scolastico alle specifiche esigenze ambientali;
5. criteri generali per la programmazione educativa;
6. criteri per la programmazione e l'attuazione delle attività extrascolastiche, corsi di recupero, visite guidate e viaggi d'istruzione
7. promozione di contatti esperienze e di eventuali iniziative di collaborazione

8. forme e modalità per lo svolgimento di iniziative assistenziali che possono essere assunte dall'Istituto
9. protocolli d'intesa con Enti territoriali, partecipazione a progetti nazionali e transnazionali anche in rete

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE LISTE

- Le liste dei candidati dovranno essere distinte per ciascuna delle componenti;
- Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori della lista dovranno essere autenticate dal Dirigente Scolastico, dal Sindaco, dal Segretario comunale, dal Notaio;
- Ciascuna lista può essere presentata da almeno 20 elettori della stessa componente quando il corpo elettorale supera le cento unità;
- Ciascuna lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria
- Le liste devono essere contraddistinte da un motto identificativo;
- Le liste devono essere consegnate personalmente da uno dei firmatari alla Segreteria della Commissione Elettorale sita in via Felici 14 dal 23/10/2006 ore 9.00 al 27/11/2006 h 12.00
- L'illustrazione dei programmi può essere effettuata unicamente dai presentatori di lista e dai candidati;
- Le riunioni e la propaganda elettorale da tenersi negli edifici scolastici possono essere tenute esclusivamente fuori dall'orario di servizio

MODALITA' DELLE VOTAZIONI

Ogni elettore può esprimere il proprio voto assegnando le preferenze nel modo seguente:

- **2 preferenze per la categoria DOCENTI**
- **2 preferenze per la categoria GENITORI**
- **1 preferenza per la categoria ATA**

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Ivana Uras)